

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HOÀ XUÂN TÂY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /UBND

Hòa Xuân Tây, ngày tháng 10 năm 2023

V/v triển khai thực hiện Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh về giao chỉ tiêu nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến thực hiện trong giai đoạn 2023-2025.

Kính gửi:

- Cán bộ, công chức, người lao động phường;
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả phường;
- Các đơn vị trên địa bàn phường;
- Trưởng các khu phố.

Thực hiện Công văn số 5904/UBND-NV ngày 05/10/2023 của UBND thị xã Đông Hoà V/v triển khai thực hiện Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh về giao chỉ tiêu nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến thực hiện trong giai đoạn 2023 - 2025.

Để thực hiện đảm bảo chỉ tiêu UBND tỉnh giao và UBND thị xã giao cho phường về tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến, cụ thể:

- Tỷ lệ tối thiểu hồ sơ thực hiện trực tuyến toàn trình của dịch vụ công trực tuyến toàn trình (%): Năm 2023: 99%, năm 2024: 100%, năm 2025: 100%.

- Tỷ lệ tối thiểu hồ sơ thanh toán trực tuyến (%): Năm 2023: 30%, năm 2024: 40%, năm 2025: Đạt từ 50% trở lên.

UBND phường Hoà Xuân Tây triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động và các đơn vị trên địa bàn phường, Trưởng các khu phố về chỉ tiêu về tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến; yêu cầu công chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả phường, công chức chuyên môn, các đơn vị và khu phố thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Công chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả phường

- Đối với hồ sơ thủ tục hành chính phát sinh giữa các cơ quan nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã có trong danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình thì thực hiện xử lý trực tuyến toàn trình 100%.

- Triển khai thực hiện các hồ sơ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách, đảm bảo tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến theo chỉ tiêu giao của tỉnh, thị xã trong giai đoạn 2023-2025; gắn kết quả thực hiện chỉ tiêu với trách nhiệm của phụ trách tham mưu.

- Tuyên truyền, hướng dẫn người thân tham gia thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

- Thực hiện đảm bảo trình tự, thủ tục theo đúng quy định để thống kê được số liệu đã thực hiện thanh toán trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh (*Cổng dịch vụ công*).

2. Công chức Văn hoá - Xã hội; Đài truyền thanh

Phối hợp với Sở Thông tin và truyền thông và Phòng Văn hoá - Thông tin thị xã tích hợp, điều chỉnh các dịch vụ công trực tuyến của cấp xã ở các mức độ thành dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần theo các phụ lục kèm theo Quyết định số 464/QĐ-UBND ngày 18/4/2023 của UBND tỉnh Phú Yên (*về Công bố danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên*) lên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia.

Thường xuyên kiểm tra số liệu các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo Bộ Chỉ số cải cách hành chính cấp huyện, cấp xã.

Làm đầu mối tiếp nhận các khó khăn, vướng mắc từ công chức phường trong việc sử dụng các hệ thống, phần mềm để tham mưu UBND phường hướng dẫn giải quyết hoặc đề nghị các sở ngành liên quan và các đơn vị quản lý phần mềm hỗ trợ xử lý.

3. Công chức Văn phòng - Thống kê

Phối hợp với Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả rà soát, cập nhật, triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình và thanh toán trực tuyến đảm bảo đầy đủ, đúng quy định.

Theo dõi, tham mưu UBND phường thực hiện đảm bảo chỉ tiêu về dịch vụ công trực tuyến theo yêu cầu của UBND tỉnh và UBND thị xã về nâng cao chất lượng, hiệu quả dịch vụ công trực tuyến.

Phối hợp các bộ phận, công chức có liên quan đôn đốc, nhắc nhở và kịp thời tham mưu UBND phường chấn chỉnh, khắc phục để thực hiện các nội dung lĩnh vực Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số đảm bảo theo quy định. Đặc biệt lưu ý về tỷ lệ hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, thanh toán trực tuyến, số hoá hồ sơ kết quả giải quyết TTHC của phường ...

5. UBMTTQVN phường và các đoàn thể chính trị xã hội

Đề nghị UBMTTQVN phường và các đoàn thể chính trị - xã hội tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến tới cán bộ, hội viên, nhân dân trên địa bàn phường về việc thực hiện nộp hồ sơ TTHC trên Cổng dịch vụ công của tỉnh, Cổng dịch vụ công Quốc gia. Đồng thời, phát huy vai trò giám sát triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến của UBND phường cho công dân đảm bảo thực chất, công khai, dân chủ.

6. Các đơn vị trên địa bàn phường

Thủ trưởng các đơn vị tuyên truyền, phổ biến tới cán bộ, nhân viên của đơn vị về các nội dung thực hiện hồ sơ TTHC trên Cổng dịch vụ công của tỉnh và Cổng dịch vụ công Quốc gia.

7. Trưởng các khu phố

Tổ chức phổ biến, tuyên truyền rộng rãi đến toàn thể các doanh nghiệp và người dân trên địa bàn khu phố biết, thực hiện.

Yêu cầu công chức Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, công chức chuyên môn, các đơn vị, khu phố triển khai thực hiện để đạt và vượt chỉ tiêu được giao về tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến. Giao công chức Văn phòng - Thống kê theo dõi, đôn đốc thực hiện Công văn này./.

(Đính kèm các văn bản:

+ Quyết định số 464/QĐ-UBND ngày 18/4/2023 của UBND tỉnh Phú Yên về việc công bố Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Phú Yên;

+ Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh Phú Yên về giao chỉ tiêu nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến thực hiện trong giai đoạn 2023-2025;

+ Công văn số 5904/UBND-NV ngày 05/10/2023 của UBND thị xã Đông Hoà V/v triển khai thực hiện Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh về giao chỉ tiêu nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến thực hiện trong giai đoạn 2023 - 2025)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- CT, các PCT.UBND phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đỗ Thị Thanh Hảo